

Attribuzione bonus ai docenti (L. n. 107 del 13 luglio 2015, art. 1 commi 126 - 130)

Requisiti per accedere al bonus

- Docenti di ruolo (No docenti in anno di formazione e prova);
- Docenti che non abbiano avuto provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni;
- No a tutti i docenti (range che va dal 33% al 66%)
- Aver prestato almeno 190 giorni di servizio effettivo nell'anno di riferimento.

Riferimenti di carattere generale

- √ L'attribuzione del bonus tende a valorizzare i docenti che più si sono impegnati nel promuovere il cambiamento;
- √ Segue un criterio qualitativo (non quantitativo come il Fis);
- √ I criteri devono coprire i 3 ambiti previsti dal c. 126;
- √ L'attribuzione del Bonus deve essere sempre motivata dal DS e seguire una procedura trasparente (documentabile attraverso evidenze fattuali e documentali);
- √ La valutazione deve essere "allineata" agli obiettivi di sistema di cui alla direttiva n. 11/2014 (Anac) – Atto di indirizzo del Dirigente al Collegio;
- √ Stretta connessione con il "funzionigramma/organigramma" d'Istituto;
- √ Considerazione delle priorità indicate nella sez. 5 del RAV;
- √ Stretta relazione con le azioni esplicitate nelle sez. 4 e 5 del P.d.M. (Mod. Indire);

Procedure

- ♣ Il bonus premiale non è assoggettato alla contrattazione;
- ♣ Il Comitato di Valutazione non è organo collegiale perfetto
- ♣ La finalità ultima del lavoro del C.d.V. (Comitato di Valutazione) è quella di promuovere la partecipazione ad un lavoro di rilevazione e registrazione quanto più obiettiva possibile di fatti e procedure documentate e significative per far progredire e migliorare l'azione della scuola.

L. n. 107/2015 - art. 1, c. 126 - 130

	Ambiti	Criteri	Rilevazione / Documentazione	Note
Let. A	A1 – Qualità ed efficacia dell'insegnamento	A1.1 – gestione della relazione educativa con gli alunni e le famiglie; Promozione della didattica cooperativa;	Compilazione e utilizzo del registro elettronico; Compilazione puntuale e accurata di atti e documenti Promuovere iniziative di coinvolgimento attivo degli studenti nella costruzione di percorsi di conoscenza;	
		A1.2 – realizzazione di piani personalizzati per gli interventi educativi con alunni con bisogni educativi speciali e stranieri di recente immigrazione; Rispetto degli stili personali di apprendimento; Rendere visibili agli occhi degli allievi i loro avanzamenti rispetto all'obiettivo prestabilito;	Formalizzazione di PEI, PEP e PDP e monitoraggio delle azioni messe in atto per la loro attuazione Personalizzazione dei processi di insegnamento-apprendimento Iniziative di meta-riflessione sul percorso di sviluppo personale	
		A1.3 – comunicazione puntuale e tempestiva ad alunni e famiglie degli esiti di apprendimento,	Puntualità negli adempimenti e nelle comunicazioni con gli studenti e le famiglie; Costruzione di report informativo per le famiglie	

		Cura del clima sociale della classe	Attività di tutoring attivo su gruppi di allievi Costruzione di un sistema di regole condivise per la gestione della classe e la conduzione delle attività	
		A1.4 – comunicazione efficace e trasparente dei criteri e delle modalità di valutazione.	Comunicare ai genitori obiettivi didattici, strategie di intervento, criteri di valutazione e risultati conseguiti	
		A1.5 - adozione e messa in pratica di metodologie innovative centrate sull'alunno	Innovazione educativa veicolata mediante l'uso delle tecnologie; Prevedere compiti di apprendimento in cui gli allievi debbano fare uso delle tecnologie;	
		A1.6 – uso di strumenti, laboratori e altri spazi attrezzati.	Frequenza e sistematicità d'uso	
		A1.7 – partecipazione a iniziative di qualificazione culturale e professionale;	Costruzione e manutenzione del portfolio delle competenze professionali; Elaborazione di un proprio progetto di sviluppo professionale	
		A2.1 – progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento;	Aggiornamento e integrazione del PTOF, del RAV e del PdM	

	A 2 Contributo al miglioramento dell'istituzione	<p>Considerazione delle criticità riscontrate e studio di strategie risolutive.</p> <p>Progettazione interventi di arricchimento e/o ampliamento dell'Offerta Formativa</p> <p>Costruzione di relazioni positive e costruttive con i colleghi e le famiglie;</p>	<p>Piena attuazione del PTOF, del RAV e del PdM;</p> <p>Partecipazione ai lavori delle Commissioni e dei gruppi di ricerca e sviluppo;</p> <p>Progettazione di azioni e interventi di miglioramento e di arricchimento dell'offerta formativa;</p> <p>Elaborazione progetti PON</p> <p>Partecipazione alle attività dei dipartimenti disciplinari per l'individuazione dei punti di criticità e delle strategie più efficaci per affrontarli;</p>	
		<p>Coinvolgere gli allievi nel loro percorso di apprendimento e nel loro lavoro</p>	<p>Costruire ambienti di apprendimento capaci di sollecitare partecipazione, curiosità, motivazione e impegno degli allievi</p> <p>Sostenere la motivazione e l'interesse per lo studio mediante la partecipazione a visite guidate e gite d'istruzione, gare sportive ed eventi di carattere culturale, ludico e ricreativo</p>	

--	--	--	--	--

	<p>A3 –promozione del successo formativo</p>	<p>Sviluppare la cooperazione fra gli allievi e forme di mutuo insegnamento</p> <p>Favorire autoregolazione, autonomia e strategie di studio personali,</p> <p>Coinvolgere gli allievi nel loro apprendimento, favorire la ricerca personale e lo sviluppo delle competenze di base;</p> <p>Utilizzare diverse tecniche e strumenti per l'orientamento e la valutazione formativa;</p> <p>Affiancare e seguire gli studenti nella costruzione di un personale progetto di vita;</p>	<p>Attuare forme di didattica innovativa che si avvale delle più recenti strategie metodologiche;</p> <p>Conoscere le opportunità di lavoro offerte dal territorio;</p> <p>Conoscere e analizzare competenze acquisite e attitudini personali per collocarsi nel mondo;</p> <p>Promuovere iniziative per l'analisi e la conoscenza dei propri punti di forza e di debolezza;</p> <p>Verificare periodicamente e collegialmente (per gruppi) lo sviluppo di competenze trasversali</p>	
--	---	---	---	--

	A4 . promozione del successo scolastico	<p>Esplicitare e condividere un proprio percorso scolastico di formazione;</p> <p>Promuovere la realizzazione personale e assecondare le proprie attitudini e aspettative;</p> <p>Costruire un percorso di studio che espliciti mete e traguardi intermedi;</p> <p>Consolidare gli apprendimenti e favorire integrazione e ristrutturazione a distanza delle competenze;</p> <p>Promuovere e sostenere iniziative di formazione per tutto l'arco della vita (life long learning);</p>	<p>Costruire, esplicitare e condividere un percorso di studio che indichi mete e traguardi da raggiungere all'interno di uno sviluppo temporale;</p> <p>Programmare colloqui tra i docenti nel momento del passaggio tra un ordine di scuola e l'altro e in corso d'anno</p>	
Let. B – risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione a:	b1 – potenziamento delle competenze degli alunni;		<p>Esiti delle prove Invalsi</p> <p>Esiti delle prove comuni periodiche</p> <p>Esiti delle verifiche ordinarie e straordinarie in relazione al personale percorso di apprendimento;</p> <p>Partecipazione a progetti, concorsi e/o gare a livello scolastico o in collaborazione con enti e associazioni del territorio;</p>	

	B2 – potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica;		Partecipazione a iniziative di formazione e aggiornamento che abbiano una ricaduta sulla pratica didattica quotidiana; Coinvolgimento delle altre classi parallele;	
	B3 – collaborazione nella ricerca didattica e metodologica;		Partecipazione a progetti di ricerca promossi da università, enti o associazioni professionali;	
	B4 – documentazione e diffusione di buone pratiche		Costruzione di repository (archivi web) delle migliori pratiche educative e didattiche ordinati in modo da facilitarne la consultazione; Allestimento di siti web e blog dedicati alla didattica e di classi virtuali; Costruzione di tutorial, filmati o altri prodotti digitali	
Lett. C – responsabilità assunte nel	C1 – coordinamento educativo e didattico;		Coordinamento e tutoring della classe; Coordinamento di dipartimenti disciplinari; Referenti di progetto	Partecipazione a Commissioni e gruppi di lavoro Animatore digitale Coordinamento Sostegno

			<p>Partecipazione a gruppi di progetto a livello di istituzione scolastica, di reti di scuole o di progetti europei;</p>	<p>Preposti alla Sicurezza Funzioni Strumentali Responsabili di Plesso</p>
	<p>C2 – nella formazione del personale</p>		<p>Iniziative di raccolta e analisi dei bisogni formativi dei colleghi;</p> <p>Elaborazione di proposte di formazione ;</p> <p>Coordinamento e gestione della formazione del personale docente e ATA a livello di istituzione scolastica</p> <p>Tutor per Docenti neoassunti</p>	